



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

**Centro de Ciências**  
**Departamento de Bioquímica e Biologia Molecular**  
**Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia**  
**Fone: (85) 3366 9817**  
**E-mail: [coordenacaobiotecnologia@gmail.com](mailto:coordenacaobiotecnologia@gmail.com)**

---

### **Informações relevantes sobre Estágio Supervisionado, Monografia e Atividades Complementares – 2020.1**

1. Em reunião do Colegiado do Curso de Biotecnologia realizado em 11 de abril de 2016 foi aprovado que a partir do semestre 2016.2 a Coordenação de Estágios e Monografias passaria a ser responsabilidade do vice coordenador do curso. Desta forma, no triênio 2019-2022 o Prof. Humberto Henrique de Carvalho ([humberto.carvalho@ufc.br](mailto:humberto.carvalho@ufc.br)) passará a ser o Coordenador de Estágios e Monografias;
2. Abaixo encontra-se a proposição de cronograma de atividades para Estágio Supervisionado I, Estágio Supervisionado II, Atividades Complementares e Monografia e a relação de documentos necessários.
3. Para o agendamento da defesa pública, o arquivo em pdf (protegido) da versão final da monografia, o Formulário de Solicitação de Defesa de Trabalho de Conclusão de Curso (ANEXO IV – Manual de Trabalho de Conclusão de Curso ) e o Encaminhamento da Documentação para Agendamento da Defesa do Trabalho de Conclusão de Curso (ANEXO V – Manual de Trabalho de Conclusão de Curso) deverão ser entregues na Coordenação do Curso, no prazo máximo de 15 (quinze) dias antes da defesa. Ressalte-se também a necessidade da entrega, por parte do estudante, de 3 (três) cópias impressas do Trabalho de Conclusão de Curso para os membros da banca examinadora. Em reunião do Colegiado do Bacharelado em Biotecnologia ocorrida em 22 de novembro de 2016 foi aprovada, por unanimidade, mudança do Manual de Estágios Supervisionados e Monografia do Curso de Bacharelado em Biotecnologia no que tange à obrigatoriedade da inclusão de pelo menos um professor (dois considerando

suplência) que tenha vínculo formal com o referido curso nas bancas de defesas de monografias; entende-se por vínculo formal a participação do docente responsável por ministrar, de maneira regular, disciplinas para o referido curso ou ser membro do Núcleo Docente Estruturante ou do Colegiado do Curso. Informamos que os documentos citados estão disponíveis para *download* no *site* do curso: [www.biociologia.ufc.br](http://www.biociologia.ufc.br) e recomendamos a leitura do Manual de Estágios do Curso, documento anexo do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), também disponível no *site*.

4. As cópias da Monografia deverão ser normatizadas segundo o Guia de Normalização de Trabalhos Acadêmicos da Universidade Federal do Ceará (site: [www.biblioteca.ufc.br](http://www.biblioteca.ufc.br)).

5. No caso dos Estágios Supervisionados I e II, o aluno deverá ser orientado por um Prof. da Universidade Federal do Ceará (Prof. Efetivo, Prof. Substituto ou Prof. Visitante) ou bolsista de Pós-Doutorado vinculado à UFC com titulação mínima de mestre e competência reconhecida na sua área de atuação. Se o aluno optar por realizar o Estágio Supervisionado fora da instituição de ensino de origem (Empresas, Institutos de Pesquisa, etc.), além do orientador da instituição de origem, o aluno deverá ser acompanhado por um Supervisor de Estágio (Profissional com competência reconhecida na sua área de atuação, indicado pela empresa ou instituição fornecedora do estágio).

6. A orientação da Monografia deverá, obrigatoriamente ser realizada por Prof. da UFC (Prof. Efetivo, Prof. Substituto ou Prof. Visitante) ou bolsista de Pós-Doutorado vinculado à UFC que receberá a denominação de Orientador pedagógico. Caso a Monografia tenha sido resultante da realização de Estágio Supervisionado em outra Instituição de Ensino Superior ou Instituto de Pesquisa ou Empresa o Supervisor de Estágio passa a ser denominado Orientador Técnico-Científico.

7. No tocante à Monografia, a substituição do Orientador Pedagógico somente será possível no prazo máximo de 30 (trinta) dias após sua matrícula, podendo ocorrer uma única vez por semestre. O novo Orientador Pedagógico deverá expressar o aceite do aluno através do preenchimento de formulário específico, que deverá ser encaminhado à Coordenação do Curso de Biociologia. A mudança de Orientador Pedagógico poderá ou não implicar na alteração do tema do plano de trabalho a ser realizado.

8. Para os alunos matriculados simultaneamente nas atividades de Estágio Supervisionado II e Monografia a nota do estágio será a mesma nota obtida na monografia.

9. No caso dos alunos matriculados apenas em Estágio Supervisionado II, no semestre 2020.1, é obrigatória a entrega dos seguintes documentos: Relatório de atividades de acordo com o Anexo VIII (Relatório Final de Atividades dos Estágios Supervisionados I e II); Anexo VI (Avaliação discente das atividades de estágio supervisionado); Anexo VII (Avaliação do estagiário feita pelo orientador/ supervisor); Formulário de avaliação do relatório a ser preenchido pelo orientador (Anexo IX).

10. Não serão aceitos formulários preenchidos à mão, bem como assinaturas digitais.

### CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO I – SEMESTRE 2020.1

<b>Atividades</b>	<b>Data/Período (Horário)</b>	<b>Documentos necessários</b>	<b>Local</b>
Reunião com o Coordenador de estágios e monografia (Prof. Humberto Henrique de Carvalho)	17/03 (13:00 h)	-	Auditório do DBBM (Bloco 907 – Térreo)
Matrícula em Estágio Supervisionado I	06/03 a 13/03	- Anexo I do Manual de Estágios (Formulário de aceite do aluno) - Anexo II do Manual de Estágios (Plano de trabalho do Estágio Supervisionado)	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia

Entrega do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório	16/03 a 26/03	- Termo de Compromisso (3 vias) - Atestado de Matrícula - Histórico Atualizado	Agência de Estágios da UFC
Entrega da Cópia do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório	27/03 a 03/04	Cópia do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório Devidamente Assinado	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia
Entrega dos relatórios (de acordo com o Anexo VIII do Manual de Estágios)	Até 25/06/2019 *	- Relatório de atividades de acordo com o Anexo VIII (Relatório Final de Atividades dos Estágios Supervisionados I e II, em .pdf). - Anexo VI (Avaliação discente das atividades de estágio supervisionado). - Anexo VII (Avaliação do estagiário feita pelo orientador/supervisor). - Ficha de avaliação do relatório de estágio supervisionado pelo orientador/supervisor (Anexo IX).	Formulários: Gabinete do Coordenador de Estágios e Monografias (Prof. Humberto Henrique de Carvalho)  Arquivo do Relatório: <a href="mailto:coordenacaobiotechnologia@gmail.com">coordenacaobiotechnologia@gmail.com</a>

\* Esse prazo também será estipulado nos casos dos estudantes que vierem a se matricular apenas na atividade Estágio Supervisionado II.

**CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO II, ATIVIDADES COMPLEMENTARES E MONOGRAFIA  
– SEMESTRE 2020.1**

<b>Atividades</b>	<b>Período</b>	<b>Documentos Necessários</b>	<b>Local</b>
Reunião com o Coordenador de estágios e monografia (Prof. Humberto Henrique de Carvalho)	17/03 (13:00 h)	-	Auditório do DBBM (Bloco 907 – Térreo)
Matrícula em Estágio Supervisionado II	06/03 a 13/03	- Anexo I do Manual de Estágios (Formulário de aceite do aluno) - Anexo II do Manual de Estágios (Plano de trabalho do Estágio Supervisionado)	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia
Entrega do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório	16/03 a 26/03	- Termo de Compromisso (3 vias) - Atestado de Matrícula - Histórico Atualizado	Agência de Estágios da UFC

Entrega da Cópia do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório	27/03 a 03/04	Cópia do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório Devidamente Assinado	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia
Matrícula em Monografia	06/03 a 13/03	- Formulário de solicitação do(a) aluno(a) para orientação do Trabalho de Conclusão de Curso (Anexo I – Manual de Trabalho de Conclusão de Curso)	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia
Entrega dos comprovantes de realização de Atividades Complementares	06/03 a 20/03	- Formulário para Submissão de Atividades Complementares (Anexo I do Manual de Atividades Complementares)	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia

Envio das apresentações para o Coordenador de estágios	Até o dia 26/04	Arquivo da apresentação (.pptx) contendo no máximo 10 slides, com apresentação obrigatória de <b><u>resultados</u></b>	humberto.carvalho@ufc.br
Apresentação da prévia da monografia	28/04	-	Auditório do DBBM (Bloco 907 – Térreo)
Solicitação de defesa de monografia	25/05 a 29/05	- Anexo IV do Manual de Trabalho de Conclusão de Curso (Formulário de Solicitação de Defesa de trabalho de conclusão de curso); - Anexo V do Manual de Trabalho de Conclusão de Curso (Encaminhamento da	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia

		<p>documentação para agendamento da defesa do Trabalho de Conclusão de Curso)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arquivo da monografia em pdf (Através do e-mail da Coordenação)</li> <li>- Autorização do CIBio, CEUA, CEP e CATBio, para o desenvolvimento das pesquisas, nos casos pertinentes.</li> </ul>	
Defesa de monografia	01/06 a 19/06	Arquivo da apresentação da monografia	Auditório do DBBM (a confirmar)
Entrega da versão final da monografia	Até 26/06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arquivo da versão final da monografia em pdf (Cópias com e sem as assinaturas dos membros da banca – via e-mail);</li> <li>- Anexo VIII do Manual de Trabalho de Conclusão de Curso (Termo de ciência do orientador) (Entrega do documento físico na Coordenação)</li> <li>- Termo de Concessão da Obra (Disponível no site da biblioteca) – via e-mail.</li> <li>- Formulário para preenchimento do repositório institucional – via e-mail e em formato editável.</li> </ul>	E-mail da coordenação do curso (coordenacaobiotecnologia@gmail.com)

Entrega da Documentação para Colação de Grau.	Até 01/07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ficha de colação de grau devidamente preenchida e assinada.</li> <li>- Fotocópias simples do RG, dos comprovantes da última eleição (primeiro e segundo turno, se houver), do certificado de reservista (para homens) e da certidão nada consta da Biblioteca Universitária (com validade de 30 dias).</li> </ul>	Coordenação do Bacharelado em Biotecnologia
Ensaio da Colação de Grau dos cursos ofertados pelos Campi da UFC em Fortaleza	14/07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envio de 2 nomes para representantes de turma (titular e suplente)</li> </ul>	Concha Acústica
Colação de grau	22/07	Assinatura da ata de colação a partir de 17:00 h	Concha Acústica
Entrega do Relatório de Estágio Supervisionado II (apenas para alunos que não defenderam a monografia)	Até 25/06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório de atividades de acordo com o Anexo VIII (Relatório Final de Atividades dos Estágios Supervisionados I e II, em .pdf).</li> <li>- Anexo VI (Avaliação discente das atividades de estágio supervisionado).</li> <li>- Anexo VII (Avaliação do estagiário feita pelo orientador/supervisor).</li> <li>- Ficha de avaliação do relatório</li> </ul>	<p>Formulários: Gabinete do Coordenador de Estágios e Monografias (Prof. Humberto Henrique de Carvalho)</p> <p>Arquivo do Relatório:  <a href="mailto:coordenacaobiotecnologia@gmail.com">coordenacaobiotecnologia@gmail.com</a></p>



		de estágio supervisionado pelo orientador/supervisor (Anexo IX).	
--	--	--	--